

Vahtramägi MTÜ

PÕHIKIRI

1. Ühingu nimi ja asukoht

1.1 Mittetulundusühingu (edaspidi nimetatud “ühing“) nimi on Vahtramägi MTÜ

1.2 Ühingu asukohaks on:
Eesti Vabariik, Tartu maakond Tartu linn
ning postiaadressiks on:
Tartu maakond Tartu Tartu linn 51008 Mäe tn. 33.

1.3 Ühing on asutatud määramata tähtjaks.

2. Ühingu eesmärk ja põhitegevused

2.1. Ühingu eesmärk on pakkuda isikukeskseid asendushooldusteenuseid vanemliku hoolitsuseta lastele ja noortele ühingu poolt hallatavas asutuses Mäe-kodu, asutuse tegevuse korraldamine sotsiaalhoolekande valdkonna huvidest lähtuvalt.

2.2 Ühingu eesmärgist tulenevad alaeesmärgid on teenusesaajate üldise elukvaliteedi tagamine ja hoidmine, valmisolekute kujundamine võimetekohaseks toimetulekuks iseseisvas elus täiskasvanuna.

2.3 Ühingu põhitegevused on asendushooldusteenuse ja järelhooldusteenuse osutamine; abivajajate sotsiaal-pedagoogiline nõustamine; vajadusel koolitustegevuse korraldamine

2.4 Ühingu eesmärgiks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine.

2.5 Ühing võib maksta toetusi ja stipendiume ühingu eesmärkide saavutamisele kaasaaidanud isikutele.

2.6 Ühingul on oma vara, iseseisev bilanss, sümboolika ja pitsat.

3 Ühingu liikmed, nende õigused, kohustused ja vastutus.

3.1 Ühingu liikmeskonna moodustavad füüsilised isikud

3.2 Ühingu liikmeskonna laiendamise üle otsustab üldkoosolek.

3.3 Ühingu liikmeks vastuvõtmist, liikmete arvestust ja väljaarvamist otsustab juhatus.

3.4 Liikmelisust ühingu ja liikmeõiguse teostamist ei saa üle anda ega pärandada.

3.5 Ühingu liikmetel on õigus:

- osa võtta hääleõigusega üldkoosolekust;
- valida ja olla valitud ühingu juhtimis- ja kontrollorganitesse;
- saada teavet ühingu tegevuse kohta, esitada juhatusele ettepanekuid ja arupärimisi ühingu tegevust puudutavates küsimustes.

3.6 Ühingu liikmed on kohustatud:

- järgima ühingu põhikirja;
- täitma ühingu juhtorganite seaduspäraseid otsuseid;
- õigeaegselt tasuma liikmemaksu ühingu juhtorganite poolt kehtestatud suuruses ja tähtjal;

- mitte avaldama kolmandatele isikutele informatsiooni ühingu tegevusest, mis on juhatuse otsusega kuulutatud konfidentsiaalseks ja avaldamisele mittekuuluvaks.

3.7 Ühingu liige saab ühingust välja astuda esitades juhatusele kirjaliku avalduse.

3.8 Ühingu liiget saab ühingust välja arvata, kui ta on:

- rikkunud ühingu põhikirja;
- ei ole tähtjaks tasunud liikmemaksu;
- kahjustanud oma tegevusega ühingut olulisel määral.

4 Ühingu vara, sisseastumis- ja liikmemaks ja tasumise kord.

4.1 Ühingu vara moodustavad:

- liikmete sisseastumis- ja liikmemaksud;
- ühingule kohaliku omavalitsusüksuse poolt tasuta sihtotstarbeliseks kasutamiseks ja valdamiseks antud hoone, rajatised ja inventar;
- ühingu vara kasutamisest ja tegevusest saadav tulu;
- riigi- ja kohalike omavalitsuste poolt eraldatud toetused;
- füüsiliste- ja juriidiliste isikute annetused ja sponsorluse korras saadud vahendid;
- muud laekumised.

4.2 Liikmete sisseastumis- ja liikmemaksu suurus ning maksmise kord kehtestatakse üldkoosoleku otsusega.

4.2 Ühingust väljaastumisel või väljaarvamisel tasutud sisseastumis- ja liikmemaksu ei tagastata.

5 Ühingu üldkoosolek

5.1 Ühingu kõrgeim organ on liikmete üldkoosolek.

5.2 Üldkoosolek võtab vastu otsuseid kõikides ühingu juhtimise küsimustes, mida ei ole seaduse või käesoleva põhikirjaga antud juhatuse või ühingu muu organi pädevusse.

5.3 Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- põhikirja muutmine ja uue põhikirja vastuvõtmine;
- ühingu tegevuse eesmärgi muutmine;
- juhatuse liikmete määramine, nende tasustamise aluste ja korra kehtestamine;
- sisseastumis- ja liikmemaksu ning muude maksete suuruse ja tasumise korra kehtestamine;
- majandusaasta aastaaruande kinnitamine;
- juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine;
- muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud ühingu teiste organite pädevusse.

5.4 Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus, teatades sellest ühingu liikmetele vähemalt seitse (7) päeva ette.

5.5 Korraline üldkoosolek viiakse läbi vähemalt kaks korda aastas.

5.6 Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud.

5.7 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletavad kõik koosolekul osalenud ühingu liikmed.

- 5.8 Igal ühingu liikmel on üks hääl. Liige ei või hääletada, kui ühing otsustab temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.
- 5.9 Isiku valimisel loetakse üldkoosolekul valituks kandidaat, kes sai teistest enam hääli. Häälte võrdsel jagunemisel heidetakse liisku.
- 5.10 Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik ühingu liikmed.
- 5.11 Ühingu põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud kõik üldkoosolekul osalenud liikmed. Põhikirja muudatus jõustub selle registrisse kandmisest.
- 5.12 Üldkoosoleku otsused on kohustuslikud kõigile ühingu liikmetele.
- 5.13 Üldkoosoleku otsused protokollitakse, millele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

6. Ühingu juhatus

- 6.1 Ühingut juhib ja esindab 1-3 liikmeline juhatus.
- 6.2 Juhatus liikmed valitakse üldkoosoleku poolt neljaks (4) aastaks ühingu liikmete hulgast. Juhatus määrab kokkuleppe alusel endi hulgast samaks perioodiks juhatuse esimehe.
- 6.3 Juhatus liikme võib üldkoosoleku otsusega tagasi kutsuda üksnes kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral ühingut juhtida.
- 6.4 Juhatus liikmele võib maksta ülesannete täitmise eest tasu, üldkoosoleku otsusega määratud suuruses.
- 6.5 Juhatus on pädev vastu võtma otsuseid, kui koosolekust võtavad osa kõik juhatuse liikmed. Igal juhatus liikmel on üks hääl. Juhatus liikmel ei ole õigust hääletamisest keelduda ega erapooletuks jääda.
- 6.6 Juhatus võib vastu võtta otsuse koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.
- 6.7 Juhatus liige ei osale hääletamisest, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist ühingu poolt.
- 6.8 Juhatus korraldab ühingu raamatupidamist vastavalt raamatupidamise seadusele ja ta on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees.
- 6.9 Juhatus ülesanneteks on:
 - 6.9.1 üldkoosoleku kokkukutsumine;
 - 6.9.2 ühingu liikmete vastuvõtmine, liikmete arvestuse pidamine ja liikmete väljaarvamise otsustamine;
 - 6.9.3 ühingu põhitegevuste juhtimine ja korraldamine, mis ei kuulu üldkoosoleku pädevusse;
 - 6.9.4 ühingu hallatava asutuse, Mäe-kodu tegevuse juhtimine ja korraldamine, s.h.
 - põhimääruse muutmine ja kinnitamine;
 - arengukava, tegevusplaani, töösisekorraeeskirjade, töötervishoiu- ja tööohutuse eeskirjade, personali koosseisu ja töötasustamisejuhendi ning teiste töökorralduslike dokumentide kinnitamine.
- 6.10 Juhatus koosolekud protokollitakse ja sellele kirjutavad alla juhatuse liikmed.

7. Ühingu lõpetamine.

- 7.1 Ühing lõpetatakse:
 - üldkoosoleku otsusega;
 - kohtuotsusega;
 - ühingu liikmete arvu vähenemisega alla kahe.
 - teistel seadusega ettenähtud alustel.
- 7.2 Üldkoosoleku otsus ühingu lõpetamiseks on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud $\frac{3}{4}$ üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest.
- 7.3 Ühingu lõpetamisel toimub selle likvideerimismenetlus, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.
- 7.4 Ühingu likvideerijad määratakse üldkoosoleku otsusega, välja arvatud sundlõpetamise korral.
- 7.5 Likvideerimisel on juhatusel õigused ja kohustused, mis ei ole vastuolus likvideerimise eesmärgiga.
- 7.6 Likvideerijad lõpetavad ühingu tegevuse, nõuavad sisse võlad, müüvad vara, rahuldavad võlausaldajate nõuded ja annavad pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.
- 7.7 Pärast ühingu likvideerimise lõppemist esitavad likvideerijad avalduse ühingu registrist kustutamiseks.
- 7.8 Ühingu dokumendid antakse hoiule ühele likvideerijale või arhiivile.
- 7.9 Likvideerijad vastutavad tekitatud kahju eest nagu juhatuse liikmed.

Juhatuse esimees: Helle Siigur

Tartus, 10.02 2022.a.